

Закрытое акционерное общество «Гласс Технолоджис»
ЗАО «Гласс Технолоджис»
г. Электросталь Московской области

ПРИКАЗ

06.04.2020 г.

№ 64 У

**Об организации производства на предприятии
в целях недопущения распространения COVID-2019**

В целях обеспечения бесперебойного цикла производства продукции, сохраняя при этом здоровье и безопасность сотрудников,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Продолжить работу предприятия в период режима повышенной готовности в связи с невозможностью приостановки деятельности по производственно-техническим условиям.
2. Начальнику административно-хозяйственного отдела Болтухину П.Д. обеспечить нанесение напольной маркировки (разметки) с разрывом 1,5 метра в местах наибольшей проходимости.
3. Назначить лицом ответственным за измерение температуры тела сотрудникам на проходной предприятия на период введения режима повышенной готовности начальника административно-хозяйственного отдела Болтухина П.Д.
4. Ответственному за измерение температуры тела не допускать на территорию предприятия лиц с повышенной температурой тела (больше 37,1С). Данные по сотруднику (№п.п., дата, Ф.И.О., структурное подразделение, должность, сведения по температуре, Ф.И.О., подпись лица проводившего замер, принятые меры) внести в Журнал фиксации выявленных работников с повышенной температурой. Незамедлительно довести информацию до руководителя структурного подразделения и вышестоящего руководства предприятия.
5. Всем работникам предприятия в обязательном порядке:
 - 5.1. Проходить ежедневный «фильтр» - контроль температуры тела на проходной предприятия;
 - 5.2. Соблюдать обязательную дистанцию между сотрудниками не менее 1,5 метра;
 - 5.3. Избегать любых перемещений между различными зданиями предприятия, если этого не требует рабочий процесс;
 - 5.4. Соблюдать рекомендации по гигиене рук: чаще мыть руки с мылом, при не возможности помыть руки с мылом, пользоваться спиртосодержащими или дезинфицирующими салфетками;
 - 5.5. Не допускать пересечения потоков сотрудников (на проходной, в раздевалках, в комнатах приема пищи, местах для курения);
 - 5.6. Обеспечить ношение масок.
6. Руководителям структурных подразделений обеспечить контроль за посещением работниками (не более 2-х человек одновременно) комнат приема пищи, мест для курения в целях исключения скопления .
7. Начальнику отдела материально-технического снабжения Шамраевой Л.И. обеспечить ежедневный мониторинг дезинфицирующих средств для обработки рук, масок, перчаток и их оперативную закупку.

8. Начальнику административно-хозяйственного отдела Болтухину П.Д.:

8.1. Усилить контроль за качественной уборкой помещений с применением дезинфицирующих средств, уделив особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (столов и стульев работников, орг. техники), мест общего пользования (комнаты приема пищи, отдыха, туалетных комнат);

8.2. Обеспечить контроль за ежедневным проветриванием помещений.

9. Начальнику отдела материально-технического снабжения Шамраевой Л.И. обеспечить наличие в организации не менее чем пятидневного запаса дезинфицирующих средств для уборки помещений и обработки рук сотрудников, а также средств индивидуальной защиты (маски, перчатки).

10. Руководителям структурных подразделений довести содержание настоящего приказа до работников под подпись в листе ознакомления в срок до 10.04.2020г.

11. Инженеру-программисту Соловьеву А.С. обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте ЗАО «Гласс Технолоджис».

12. Обеспечить размещение информации об организации производства и мерах профилактики коронавирусной инфекции для работников предприятия на информационных стендах. Ответственными лицами назначить специалиста по охране труда Ярочкина В.В. и секретаря Цветнову О.В.

13. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Исполнительный директор



Паринский А.И.

Юрисконсульт

 Н.Н. Дегтярева

« 06 » апреля 2020г.